Universidade de Vigo

Reitoría

Pergamiño Vindel
Un tesouro en sete cantigas

Edificio Reitoría
Campus universitario
36310 Vigo
España

Tel. 986 813 590
Fax 986 812 010

www.uvigo.gal
sreitor@uvigo.es

Resolución Reitoral do 9 de febreiro de 2018 pola que se aproba o procedemento transitorio para a avaliación por compensación en estudos de Grao.

A vixente "Normativa de permanencia e progreso nas titulacións oficiais de grao e de máster da Universidade de Vigo" establece que a Universidade aprobará, entre outros, os procedementos para a avaliación por compensación en estudos de grao. Dada a necesidade de adecuar a dita normativa á situación actual do estudantado, esta Reitoría

Universidade de Vigo - Rexistro Xeral
Saída Nº. 201800001899
09/02/18 09:51:48

RESOLVE:

Primeiro. Obxecto

A presente resolución ten por obxecto regular o sistema de avaliación por compensación (AC) nas titulacións de grao, así como a composición e o funcionamento das comisións de compensación que, para tal efecto, se constitúan nas facultades e escolas ata que se aprobe o novo regulamento de avaliación e cualificación da Universidade de Vigo.

Enténdese como avaliación por compensación o mecanismo polo que se avalía en conxunto a traxectoria académica e o labor realizado por unha ou un estudante ao final dos seus estudos para determinar se acadou os suficientes coñecementos e competencias que lle permitan obter a titulación académica á que opta, compensando materias que non teña superadas.

Esta resolución aplicaráselle a todo o alumnado que cumpra os requisitos que se indican nos apartados correspondentes.

Segundo. Requisitos para admitir a trámite as solicitudes

Poderá solicitarse a avaliación por compensación cando se cumpran os seguintes requisitos:

a) Que cando menos o 50% dos créditos da titulación foran cursados na Universidade de Vigo.
b) Que resten para graduarse un máximo de dúas materias que non superen entrambas os 12 créditos, agás o TFG.
c) Que o/a estudante esgotara na(s) materia(s) na(s) que solicita a AC cando menos tres oportunidades de avaliación e que a cualificación obtida non fora inferior a 1 ou non avaliado en ningunha das tres oportunidades.

Edificio Reitoría
Campus universitario
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 590
Fax 986 812 010
www.uvigo.gal
sreitor@uvigo.es

Terceiro. Limitacións na resolución da avaliación por compensación

a) Non serán obxecto de compensación o traballo de fin de grao, as prácticas e o prácticum, nin materias do curso de adaptación ao grao (curso ponte).
b) O número máximo de créditos que se poderá conceder por avaliación por compensación na vida académica do alumnado será de 12 .
c) Non se lle poderá conceder a AC a unha/un estudante que non estea matriculado na(s) materia(s) a compensar no momento de solicitar a AC.
d) As materias compensadas non poderán ser obxecto de recoñecemento noutras titulacións da Universidade de Vigo.
e) Non se lle poderá conceder a AC a un/unha estudante ao/á que lle conste algunha sanción grave no seu expediente académico.

Cuarto. Criterios de resolución da avaliación por compensación

Concederase o apto por compensación da(s) materia(s) solicitada(s) tras a constatación do cumprimento de todos os requisitos do apartado segundo, das limitacións do apartado 3, e sempre que o/a estudante se encontre en polo menos un dos seguintes supostos:

a) Que obtivese polo menos unha vez unha cualificación igual ou superior a 3´5 na(s) materia(s) a compensar.
b) Que a media do seu expediente sexa igual ou superior á nota media da súa titulación na última promoción con dereito a docencia.

No caso de que o/a solicitante non se encontre en ningún destes supostos ou curse unha titulación que dea acceso a unha profesión regulada pero reúna todos e cada un dos requisitos necesarios, a solicitude será admitida a trámite para que a valore a comisión de compensación.

A comisión de compensación valorará a traxectoria académica global da/o solicitante e, en particular, na(s) materia(s) obxecto de compensación e nas materias afíns (se as houbese), e analizará canta información complementaria considere oportuna. A comisión poderá solicitarlle(s) ao(s)/á(s) docente(s) responsable(s) da(s) materia(s) un informe no cal consten as consideracións relativas a todas as actividades desenvolvidas polo/a estudante (traballos, exames, prácticas etc.).

En ningún caso se lle poderán realizar probas de avaliación ao alumnado solicitante.

Quinto. A comisión de compensación

1. Todos os centros da Universidade de Vigo contarán cunha comisión de compensación por titulación.

2. A comisión de compensación será nomeada polo centro de adscrición da materia coa seguinte composición tendo en conta a paridade entre mulleres e homes:
   - O decano/a, director/a ou persoa coordinadora da titulación na que delegue, que a presidirá.
   - Tres vogais e tres suplentes pertencentes ao profesorado da titulación. Deberán estar representadas as diferentes áreas de coñecemento que teñan asignada docencia na titulación.

Edificio Reitoría
Campus universitario
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 590
Fax 986 812 010
www.uvigo.gal
sreitor@uvigo.es

- Un ou unha vogal que represente o estudantado nalgún consello dos departamentos implicados ou na xunta do centro correspondente.

3. A elección ou designación das persoas que formen a comisión realizarase ao comezo do ano académico e renovarase anualmente.
4. Non poderá formar parte da comisión o profesorado que interviñera na corrección ou avaliación da materia que se solicita compensar. De ser o caso, este deberá ser substituído por outro/a docente designado polo centro.

Sexto. Solicitudes e prazos

A solicitude de AC irá dirixida, por medio dunha instancia da/o estudante, á dirección do centro de adscrición da materia. Esta poderá realizarse en cada periodo de avaliación dende a data de apertura de actas ata quince días hábiles despois do peche de entrega das mesmas.

Sétimo. Procedemento de resolución e notificación

1. O prazo máximo para resolver será dun mes, que comezará a contar a partir do día seguinte ao remate do prazo de presentación de solicitudes. O mes de agosto considerarase non hábil para os efectos desta resolución.
2. Cando non proceda a admisión dunha solicitude, a comisión acordará a inadmisión motivada desta e trasladaralle o acordo á/ao solicitante.
3. A comisión examinará todas as solicitudes admitidas a trámite segundo os criterios establecidos no apartado 4.
4. O acordo da comisión remitiráselle ao órgano de dirección do centro, quen ditará a oportuna resolución e comunicaralla mediante un escrito á persoa solicitante; no caso de denegación debe ser motivada. Cando se trate de titulacións que dean acceso a unha profesión regulada a resolución deberá identificar as competencias profesionais vinculadas á materia e cuxa adquisición non quede demostrada que xustifiquen a denegación.
5. A avaliación por compensación figurará no expediente de cada estudante como «apto por compensación» sen cualificación numérica. Para os efectos de baremo do expediente, o «apto por compensación» terá a equivalencia de aprobado coa cualificación numérica de 5.

Oitavo. Recursos

No caso de que a resolución, que esgota a vía administrativa, non lle sexa favorable, poderá a persoa interesada interpoñer recurso perante a xurisdición contencioso administrativa no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa notificación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

Edificio Reitoría
Campus universitario
36310 Vigo
España

Tel. 986 813 590
Fax 986 812 010

www.uvigo.gal
sreitor@uvigo.es

Non obstante, a persoa interesada poderá optar por interpoñer recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do dia seguinte á notificación da resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producira a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer recurso perante a xurisdición contencioso administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución recurso de reposición, no prazo dun mes contados a partir do dia seguinte á publicación da presente resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producira a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Vigo, 9 de febreiro de 2018

O REITOR

Salustiano Mato de la Iglesia